



INFORMACIÓN BÁSICA PARA O SOLICITANTE

OBXECTO DAS SUBVENCIÓNS

- O desenvolvemento de actividades deportivas.

ACTUACIÓNS SUBVENCIONABLES

- Serán subvencionables os gastos derivados da participación en competicións no ano 2018.
- Os gastos a xustificar corresponderán ao período comprendido entre o **1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2018**.

QUÉN PODE SOLICITAR

- Os clubs deportivos, as sociedades anónimas deportivas e as seccións deportivas inscritas no Rexistro de Entidades Deportivas de Galicia.
- É necesario que a entidade estea dada de alta como xestor externo nas aplicacións tecnolóxicas de “promoción dunha vida activa e saudable” vinculadas co Plan Galicia Saudable da Xunta de Galicia (quedan exentas deste requisito as entidades que xa se deran de alta nalgunha das convocatorias de anos anteriores).
 - Para darse de alta en Galicia Activa: <http://galiciactiva.xunta.es/xestor.php>
 - Para darse de alta na Plataforma de XPPAE de Galicia Saudable: <https://galiciasaudable.xunta.es/actividades/>

NON poderán obter a condición de beneficiarios destas subvencións as entidades que:

- Non teñan adaptados os seus estatutos á Lei 3/2012 do 2 de abril, do deporte de Galicia, no momento da solicitude.
- Non teñan actualizados os datos da súa xunta directiva no Rexistro de Entidades Deportivas, no momento da solicitude.
- Foran sancionados pola federación deportiva correspondente no ano anterior á convocatoria, cando a sanción teña a súa orixe en conductas violentas, racistas, xenófobas ou intolerantes provocadas polas persoas espectadoras e asistentes.
- Discriminen nos premios ou recoñecementos que outorguen ás persoas deportistas por razón de xénero.
- Concorran nalgunha das circunstancias sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

PRAZO E FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- **PRAZO:** do 25 de maio ao 24 de xuño de 2019.

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Teléfono 012: no servizo de Atención e Información á Cidadanía pode solicitar asistencia técnica para que poidan configurar o seu equipo de forma que se adapte aos requirimentos técnicos da sede electrónica da Xunta de Galicia (uso de certificados electrónicos, sistemas operativos, navegadores, configuración tecnolóxica, visores de documentos etc.).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Unha vez cuberta a solicitude (anexo II) na sede electrónica da Xunta, os interesados poden presentar opcionalmente, os seguintes anexos:

- **Anexo III:** Declaración de adhesión ao manifesto pola igualdade no deporte.
- **Anexo IV:** Certificación de muller no cargo de presidenta, vicepresidenta, secretaria xeral ou tesoureira da entidade (este cargo debe estar actualizado no Rexistro de Entidades de Galicia).
- **Anexo V:** Certificación de participación na actividade "Coñece o meu club" -programa Xogade- 2018.
- **Anexo VI:** Certificado acreditativo de que a entidade non ten a sede social nunha instalación ou edificio de titularidade pública ou, estando ubicado nela, devengue un canon ou prestación económica pola súa ocupación.
- **Poder de representación**, no caso de que non sexa o presidente/a da entidade quen actúe como representante na tramitación deste procedemento (ver modelo: <https://sede.xunta.gal/ficheiros/modelos-normalizados/Representacion-G.pdf>)

En relación aos anexos:

- Tras cubrir a solicitude (anexo II) na sede electrónica, esta daralle a opción de axuntar o resto de anexos (que o interesado deberá ter previamente gardados no seu equipo). **Estes anexos deben vir asinados**, ben sexa manualmente (e axuntar o arquivo escaneado) ou electronicamente (utilizando os programas, Autofirma, Adobe Acrobat Reader, etc.)
- O anexo V debe vir asinado polo **secretario do centro educativo**.
- Recórdese que estes anexos non son editables polo que para gardar unha copia cos datos cubertos, primeiro deberá descargalos e gardalos no seu equipo. Logo abrílos e cubrílos. Unha vez cubertos, para gardalos sen que se perdan os datos introducidos, premer en “arquivo”, logo en “imprimir” e logo seleccionar en impresora “imprimir en PDF” (e logo, como se indicaba, asinalos antes de entregalos).
- Na solicitude (anexo II), no recadro de declaración de outras axudas, referíranse ao ano **2018**.

OUTRA INFORMACIÓN DE INTERESE PARA O SOLICITANTE

- **Os datos deportivos** que a Secretaría Xeral para o Deporte solicitará ás Federacións sobre cada unha das solicitudes para proceder á súa valoración son os indicados no artigo 6 das *bases reguladoras*.
- **Os criterios de valoración** recóllense no artigo 8 das bases reguladoras.
- **A puntuación mínima para ser beneficiario** establécese en 7 puntos (5 no casos do deporte adaptado).

CONTACTO

- **CLUBS PROVINCIA DA CORUÑA:** 881 960 768 (Servizo de Deportes da Coruña).
- **CLUBS PROVINCIA DE LUGO:** 982 294 568 (Servizo de Deportes de Lugo).
- **CLUBS PROVINCIA DE OURENSE:** 988 386 050 / 988 386 046 (Servizo de Deportes de Ourense).
- **CLUBS PROVINCIA DE PONTEVEDRA:** 886 218 281 / 886 218 282 (Sección de Promoción Deportiva de Vigo).



SOBRE A INSTRUCCIÓN DO PROCEDIMENTO E A RESOLUCIÓN DAS SUBVENCIÓNS

Tódalas entidades solicitantes serán informadas vía correo electrónico de toda a información que se vaia publicando ao longo da instrución do procedemento. Recórdese a importancia de escribir correctamente os e-mail e teléfonos de contacto na solicitude, así como de que sexan válidos durante todo o período que dura a instrución.

As actuacións básicas a levar a cabo pola Secretaría Xeral para o Deporte dende a convocatoria das subvencións ata a súa resolución definitiva son:

- 1º.-** Publicación no DOG da convocatoria (1 mes de prazo para presentar solicitudes).
- 2º.-** Rematado o prazo de solicitudes e, unha vez revisadas, publicarase no DOG a relación de solicitudes admitidas, as suxeitas a emenda e as inadmitidas (10 días de prazo para emendar erros ou achegar documentación).
- 3º.-** Ao tempo, a Secretaría Xeral para o Deporte remitiralle ás federacións a relación de solicitudes relacionadas co seu deporte, para que certifiquen os datos deportivos que serán obxecto de valoración, de cada unha das solicitudes (resultados, nivel da competición, licenzas, etc., relativos á última tempada rematada -2017/18 ou 2018-). As federacións disporán de 10 días para achegar estes datos.
- 4º.-** Recibidas e revisadas as certificacións das federacións, publicaranse os datos de cada unha das entidades solicitantes na páxina web da Secretaría Xeral para o Deporte, aos efectos de que os interesados, si o consideran oportuno, poidan presentar alegacións (10 días de prazo).
- 5º.-** Rematado o prazo de alegacións, estas enviaranse á correspondente federación para a súa revisión, e, no seu caso, modificación da certificación inicial (as federacións disporán de 3 días de prazo para a súa revisión/modificación).
- 6º.-** Recibidas as modificacións e actualizados os novos datos, procederase á valoración definitiva das solicitudes e á publicación no DOG da listaxe coas subvencións concedidas, as denegadas por non acadar a puntuación mínima e as solicitudes inadmitidas.
- 7º.-** Trala publicación da listaxe, as entidades beneficiarias disporán dun mes para solicitar o cobro e xustificar a subvención concedida.