



PR945C - GUÍA PARA SOLICITAR O COBRO E XUSTIFICAR A SUBVENCIÓN

PRAZO

21/08/2021 a 20/09/2021

DOCUMENTACIÓN

- **Anexo IX:** Solicitude de aboamento da axuda concedida.
- **Anexo X:** Declaración doutras axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade (Liña I: ano 2020; Liña II: entre 12.06.2020 e 30.06.2021).
- **Anexo XI:** Memoria actividades 2020 (os beneficiarios por ambas liñas, estender memoria ata 30.06.2021).
- **Anexo XII: Liña I** → Relación dos gastos en 2020 (por importe mínimo equivalente ao da subvención).
- **Anexo XIII: Liña II** → Relación dos gastos entre 12.06.2020 e 30.06.2021 (por importe mínimo equivalente ao da subvención).

Estes anexos están dispoñibles na sede electrónica <https://sede.xunta.gal/detalle-procedemento?codtram=PR945C>

Desde esa mesma páxina, unha vez descargados, asinados e gardados estes anexos, para entregalos, ir a "Os meus expedientes" para localizar a solicitude inicial da subvención, e logo en "Accións" elixir "Achega de documentación xustificativa" (aquí deberase cubrir o formulario modelo de achega de documentación que aparecerá por defecto e logo axuntar os anexos).

SOBRE O ANEXO XII e XIII (RELACIÓN CLASIFICADA DOS GASTOS E INVESTIMENTOS)

- A relación de gastos dos anexos XII e XIII será, polo menos, por importe equivalente ao da subvención concedida.
- As entidades que foron valoradas por máis dunha modalidade deportiva poden xustificar os gastos por calquera.
- Os gastos a xustificar para a Liña I corresponderán ao ano 2020.
- Os gastos a xustificar para a Liña II corresponderán ao período 12.06.2020 a 30.06.2021.
- En ambos casos, os gastos deben terse efectuado e pagado dentro desas datas.
- Non é necesario presentar facturas nin xustificantes de pago.
- No apartado "Concepto" dos Anexos XII e XIII, deberá detallarse o máximo posible o concepto do gasto (debe quedar claro cal é realmente o gasto; por exemplo, para a Liña I, en vez de poñer "Autobús", indicar "Autobús participación Cto. España/Galego"; ou en vez de poñer "Material deportivo", indicar "Balóns, roupa adestramento/competición, etc."). En ningún caso se poderá incluír material inventariable.
- Os apartados de "data de emisión da factura" e "data de pagamento" deben vir sempre cubertos (e correspondentes sempre aos períodos que corresponda para cada liña: 2020 ou do 12.06.2020 ao 30.06.2021).

GASTOS SUBVENCIONABLES QUE SE PODEN RECOLLER NOS ANEXOS XII e XIII

ANEXO XII – LIÑA I (GASTOS 2020)

- Licenzas federativas aboadas.
- Seguros deportivos aboados e outros seguros contratados, relacionados coa actividade deportiva, que non fosen obxecto doutras axudas, subvencions ou achegas desta ou doutras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- Inscricións en competicións oficiais aboadas e outros gastos propios do calendario que asumirá o club por normativa de competición.
- Gastos de arbitaxes.
- Gastos de adestradores/as.
- Gastos relacionados co transporte e medios de transporte utilizados para asistir a adestramentos e competicións.
- Gastos de manutención e aloxamento para asistir ao calendario de competicións.
- Material deportivo non inventariable (balóns, equipacións, etc.).
- Produtos básicos de farmacia/caixa de urxencias.
- Gastos de ambulancias no desenvolvemento de eventos deportivos.
- Alugamento de instalacións deportivas para o desenvolvemento de adestramentos ou competicións.
- Gastos derivados da contratación de persoal, incluíndo salario, cotas da Seguridade Social e as retencións do IRPF practicadas. En canto ás relacións de responsabilidade que deriven dese carácter contractual entre a entidade beneficiaria e o persoal contratado, serán de única e exclusiva responsabilidade da entidade beneficiaria.

ANEXO XIII – LIÑA II (GASTOS ENTRE 12.06.2020 E 30.06.2021)

- Gastos derivados da adquisición de máscaras, luvas, xeles hidroalcolicos e outros produtos de limpeza e desinfección.
- Gastos derivados da realización de tests de detección da COVID-19.
- Gastos derivados da implementación doutras medidas de seguridade e de prevención da COVID-19 (marcaxe de zonas, identificación de asentos, carteis de mensaxaría, etc.)
- Gastos derivados da contratación de persoal técnico cualificado COVID-19, incluíndo salario, cotas da Seguridade Social e as retencións do IRPF practicadas. En canto ás relacións de responsabilidade que deriven dese carácter contractual entre a entidade beneficiaria e o persoal contratado, serán de única e exclusiva responsabilidade da entidade beneficiaria.

OUTRAS CONSIDERACIÓNS

- Si ben non é necesario presentar os xustificantes de pago dos gastos recollidos no Anexo XI, a Secretaría Xeral para o Deporte comprobará, mediante a aplicación de técnicas de mostraxe, un número de expedientes significativo, coa finalidade de obter a evidencia razoable sobre a adecuada aplicación da subvención, para o cal poderá requirirle á entidade beneficiaria a remisión da totalidade dos documentos xustificativos (facturas e xustificante bancario de pago); no caso de importes inferiores a 1.000 € a documentación acreditativa do gasto e do pagamento poderá consistir no correspondente xustificante de recepción do proveedor (factura/recibín).
- A entidade deberá conservar, nos seguintes 4 anos, os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en canto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

Para máis información contacte co seu servizo provincial de deportes:

- **ENTIDADES A CORUÑA: 881 960 768 (Servizo de Deportes da Coruña)**
- **ENTIDADES LUGO: 982 294 568 (Servizo de Deportes de Lugo)**
- **ENTIDADES OURENSE: 988 386 050 / 988 386 046 (Servizo de Deportes de Ourense)**
- **ENTIDADES PONTEVEDRA: 886 218 281 / 886 218 282 (Sección de Promoción Deportiva de Vigo)**